

2024 年度新田县幼儿园整体支出 绩效自评报告

单位名称: (盖章)

2025 年 06 月 16 日

(此页为封面)



一、部门（单位）基本情况

（一）部门（单位）职能职责、机构编制、人员构成等。

1. 职能职责：为学龄前儿童提供保育和教育服务。

2. 机构编制：本单位为县教育局下属的独立核算机构，根据编办核定，本单位内设机构 1 个，所属事业单位 1 个。

3. 人员构成：本单位 2024 年年末在职人员 19 人。

（二）部门（单位）整体支出规模，包括但不限于部门整体支出情况、部门预算收支决算情况及“三公经费”支出使用和管理情况。

1. 本年收入预算合计 535.36 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 535.36 万元，其他收入 0 万元。

2. 本年支出预算总计 535.36 万元，其中基本支出 505.18 万元，项目支出 30.18 万元。

2024 年，我单位无三公经费支出。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

本年基本支出 505.18 万元，是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）项目支出情况

本年项目支出 30.18 万元，其中新田县幼儿园 2024 年上期电改 0.86 万元，新田县幼儿园打雨棚工程结算款 19.59 万元，新田县幼儿园 2024 年提质改造工程结算款 9.73 万元。

三、政府性基金预算支出情况。

“我单位无政府性基金预算支出情况”

四、国有资本经营预算支出情况。

“我单位无国有资本经营预算支出情况”

五、社会保险基金预算支出情况。

我单位 2024 年支付卫生健康支出 11.4 万元。

六、部门整体支出绩效情况

本年度绩效目标全面完成，取得了一定经济和社会效益。单位财务制度健全，管理规范，得到有效执行。通过加强绩效预算，使用财政资金得到有效使用，效率得到提高，促进了各项工作顺得利开展。我校正逐步完善接待管理、财务管理等制度，使节能降耗工作逐步走上制度化、规范化的管理轨道。

七、存在的问题及原因分析

经费不足制约着社会职能的充分发挥。

八、下一步改进措施

1、进一步完善绩效评价体系，做到绩效管理有依据、按程序、有奖惩，实现绩效管理的规范化、常态化。加强对绩效管理工作的跟踪督查，结合工作实际制定实施方案，调整工作部署和时间，进一步强化具体绩效指标的进度掌握，以严要求、高标准、明思路、促成绩的工作方式提升绩效工作水平。

2、加强预算管理，按预算安排使用资金，促进预决算一体化。进一步强化日常管理，突出绩效考评作用。完善相关制度，逐步建立以绩效为导向的预算编制模式，为加大日常管理力度提供行之有效的晴雨表和风向标。



3、不断创新与改进工作方式，进一步提高办事效率，统筹协调，降低行政运行成本，切实提高资金使用绩效。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位无其他需要说明的情况

十、其他需要说明的情况

我单位无其他需要说明的情况。