

2024年度宁远县市场监督管理局

部门决算

目 录

第一部分 宁远县市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于2024年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

宁远县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

宁远县市场监督管理局的主要职责是：

一是负责市场综合监督管理；二是负责市场主体统一登记注册；三是负责权限范围内食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备、计量器具的许可管理；四是负责组织和指导市场监管综合执法工作；五是根据授权负责反垄断统一执法；六是负责依法承担对各类市场经管秩序监管责任；七是负责监督管理市场秩序；八是负责宏观质量管理；九是负责产品质量安全监督管理；十是负责特种设备安全监督管理；十一是负责食品安全监督管理综合协调；十二是负责食品安全监督管理；十三是负责统一管理计量工作；十四是负责统一管理标准化工作；十五是负责统一管理检验检测工作；十六是负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作；十七是负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；十八是负责实施知识产权战略，推进知识产权强县建设；十九是负责保护知识产权；二十是负责知识产权创造运用；二十一是负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益；二十二是负责职责范围内的药品、医疗器械和化妆品的质量管理；二十三是负责职责范围内药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理；二十四是负责组织实施职责范围内药品、医疗器械和化妆品监督检查；二十五是负责县委组织部门安排的小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作，指导全县相关工作；二十六是完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

一是内设股室 21 个，分别是：办公室（信访室），政工股，政策法规股，计划财务股，行政审批股（注册登记股），消费者权益保护股（投诉举报办公室），市场规范监督管理股，信用监督管理股，价格监督检查和反不正当竞争股（规范直销与打击传销办公室），食品安全综合协调股（加挂县食品安全应急管理办公室牌子），食品安全监督管理股，食品流通安全监督管理股，特殊食品安全监督管理股，餐饮服务食品安全监督管理股，药品医疗器械监督管理股，不良反应监测股，计量与认证监督管理股，标准质量监督管理股，特种设备安全监察股（安全生产办公室），知识产权股，非公有制经济组织党建工作股。

二是所属事业单位（4 个）：县市场监督管理综合执法大队，县市场监督管理检验中心（县产品质量监督检验中心牌子），县计量检定测试所，县市场监督管理局信息中心。

三是非独立核算二级派出机构：舜陵、桐山、文庙、东溪、水市、九疑山，冷水、禾亭、中和、柏家坪等 10 个分局，太平、清水桥 2 个分局正在筹建中。

四是挂靠社团组织（2 个）：县消费者权益保护委员会、县个体劳动者私营企业协会。

（二）决算单位构成

宁远县市场监督管理局 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：宁远县市场监督管理局本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,014.81	一、一般公共服务支出	31	3,013.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	1.00
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入支出决算总表

公开01表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,014.81	本年支出合计	57	3,014.81
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	3,014.81	总计	60	3,014.81

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门: 宁远县市场监督管理局

金额单位: 万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,014.81	3,014.81					
201	一般公共服务支出	3,013.81	3,013.81					
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	2.00	2.00					
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支	2.00	2.00					
20108	审计事务	23.00	23.00					
2010801	行政运行	23.00	23.00					
20114	知识产权事务	10.00	10.00					
2011499	其他知识产权事务支出	10.00	10.00					
20138	市场监督管理事务	2,978.81	2,978.81					
2013801	行政运行	2,357.43	2,357.43					
2013810	质量基础	1.92	1.92					
2013812	药品事务	21.30	21.30					
2013815	质量安全监管	55.00	55.00					
2013816	食品安全监管	150.97	150.97					
2013899	其他市场监督管理事务	392.19	392.19					

注: 1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零, 报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门: 宁远县市场监督管理局

金额单位: 万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
212	城乡社区支出	1.00	1.00					
21299	其他城乡社区支出	1.00	1.00					
2129999	其他城乡社区支出	1.00	1.00					

注: 1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零, 报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	3,014.81	2,397.13	617.68			
201	一般公共服务支出	3,013.81	2,397.13	616.68			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2.00		2.00			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.00		2.00			
20108	审计事务	23.00	23.00				
2010801	行政运行	23.00	23.00				
20114	知识产权事务	10.00		10.00			
2011499	其他知识产权事务支出	10.00		10.00			
20138	市场监督管理事务	2,978.81	2,374.13	604.68			
2013801	行政运行	2,357.43	2,357.43				
2013810	质量基础	1.92		1.92			
2013812	药品事务	21.30		21.30			
2013815	质量安全监管	55.00		55.00			
2013816	食品安全监管	150.97		150.97			
2013899	其他市场监督管理事务	392.19	16.70	375.49			

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
212	城乡社区支出	1.00		1.00			
21299	其他城乡社区支出	1.00		1.00			
2129999	其他城乡社区支出	1.00		1.00			

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	3,014.81	一、一般公共服务支出	33	3,013.81	3,013.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	1.00	1.00		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2.表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,014.81	本年支出合计	59	3,014.81	3,014.81		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,014.81	总计	64	3,014.81	3,014.81		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	3,014.81	2,397.13	617.68
201	一般公共服务支出	3,013.81	2,397.13	616.68
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2.00		2.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	2.00		2.00
20108	审计事务	23.00	23.00	
2010801	行政运行	23.00	23.00	
20114	知识产权事务	10.00		10.00
2011499	其他知识产权事务支出	10.00		10.00
20138	市场监督管理事务	2,978.81	2,374.13	604.68
2013801	行政运行	2,357.43	2,357.43	
2013810	质量基础	1.92		1.92
2013812	药品事务	21.30		21.30
2013815	质量安全监管	55.00		55.00
2013816	食品安全监管	150.97		150.97
2013899	其他市场监督管理事务	392.19	16.70	375.49

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
212	城乡社区支出	1.00		1.00
21299	其他城乡社区支出	1.00		1.00
2129999	其他城乡社区支出	1.00		1.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,161.53	302	商品和服务支出	195.17	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	930.52	30201	办公费	10.00	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	442.03	30202	印刷费	7.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	420.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	2.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	250.39	30206	电费	8.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	112.41	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	11.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.18	30211	差旅费	2.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	40.44	30215	会议费	1.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	3.50	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	5.36	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	16.70	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	23.74	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	14.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	60.00	39908	对民间非营利组织和群众性自	
30309	奖励金		30229	福利费	30.72	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	29.59	39910	资本性赠与	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.00	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.00			
	人员经费合计	2,201.96					公用经费合计	195.17

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门: 宁远县市场监督管理局

金额单位: 万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

- 注: 1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
 2. 表格中单元格空白表示数据为零, 报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。
 3. 本单位没有政府性基金收入, 也没有使用政府性基金安排的支出, 故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

3. 本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：宁远县市场监督管理局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
35.12		29.76		29.76	5.36	35.12		29.76		29.76	5.36

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

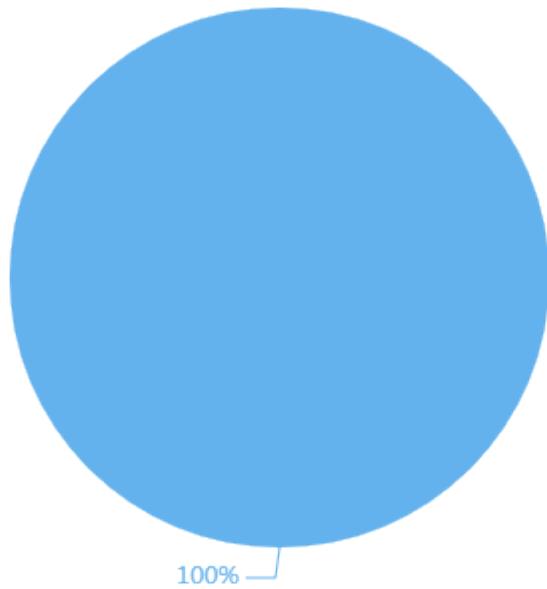
2024 年度收、支总计 3014.81 万元，与上年相比减少 231.04 万元，下降 7.12%。主要是因为按照节约要求压缩经费。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 3014.81 万元，其中：财政拨款收入 3014.81 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

收入决算图

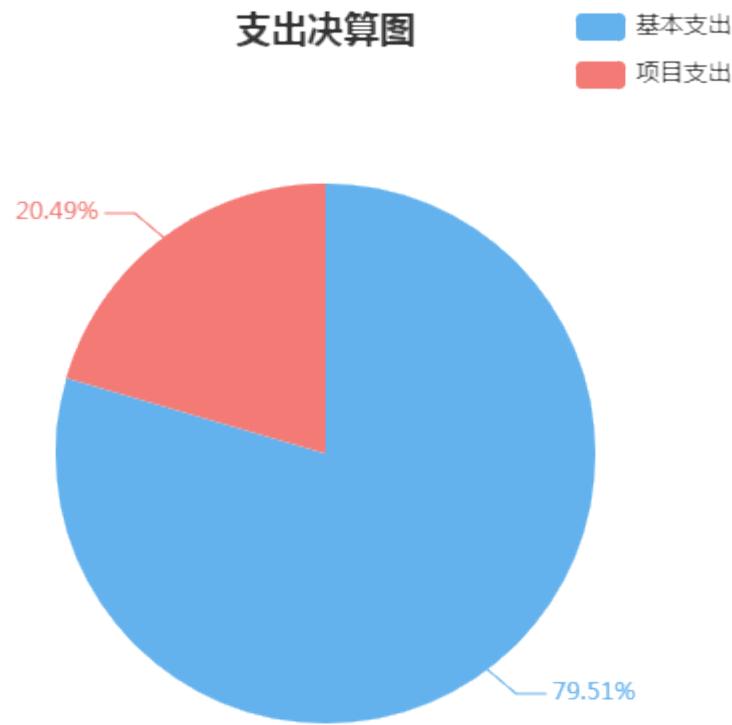
 财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 3014.81 万元，其中：基本支出 2397.13 万元，占 79.51%；项目支出 617.68 万元，占 20.49%；上缴上级支出 0.00 万

元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 3014.81 万元，与上年相比，减少 231.04 万元，下降 7.12%。主要是因为按照节约要求压缩经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 3014.81 万元，占本年支出合计的 100.00%，与上年相比，财政拨款支出减少 231.04 万元，下降 7.12%。主要是因为按照节约要求压缩经费。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 3014.81 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）3013.81 万元，占比 99.97%；城乡社区支出（类）1.00 万元，占比 0.03%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 2872.6 万元，支出决算数为 3014.81 万元，完成年初预算的 104.95%，其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 2 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：项目经费增加。

2、一般公共服务支出（类）审计事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 23 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：项目经费增加。

3、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 10 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：项目经费增加。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 2636.1 万元，支出决算为 2357.43 万元，完成年初预算的 89.43%，决算数小于预算数的主要原因是：严格控制经费开支。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。

年初预算为 10 万元，支出决算为 1.92 万元，完成年初预算的

19. 20%，决算数小于预算数的主要原因是：严格控制经费开支。

6、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)。

年初预算为 2.5 万元，支出决算为 21.3 万元，完成年初预算的 852.00%，决算数大于预算数主要原因是：项目经费增加。

7、一般公共服务支出 (类) 市场监督管理事务 (款) 质量安全监管 (项)。

年初预算为 5 万元，支出决算为 55 万元，完成年初预算的 1100.00%，决算数大于预算数主要原因是：项目经费增加。

8、一般公共服务支出 (类) 市场监督管理事务 (款) 食品安全监管 (项)。

年初预算为 5 万元，支出决算为 150.97 万元，完成年初预算的 3019.40%，决算数大于预算数主要原因是：项目经费增加。

9、一般公共服务支出 (类) 市场监督管理事务 (款) 其他市场监督管理事务 (项)。

年初预算为 214 万元，支出决算为 392.19 万元，完成年初预算的 183.27%，决算数大于预算数主要原因是：项目经费增加。

10、城乡社区支出 (类) 其他城乡社区支出 (款) 其他城乡社区支出 (项)。

年初预算为 0 万元，支出决算为 1 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：项目经费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 2397.13 万元，其中：

人员经费 2201.96 万元，占基本支出的 91.86%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 195.17 万元，占基本支出的 8.14%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 35.12 万元，支出决算为 35.12 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年相比增加 2.95 万元，上升 9.17%，增长的主要原因是交叉检查增多，公务接待费增加；车辆老化，公务用车维修费增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年决算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，本部门 2024 年度未

发生因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置费及运行维护费支出预算为 29.76 万元，支出决算为 29.76 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年相比增加 1.76 万元，上升 6.29%，增长的主要原因是车辆老化，维修费增加。其中：

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年决算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算。2024 年度宁远县市场监督管理局更新公务用车 0 辆，购置公务用车 0 辆。2024 年度本部门未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出预算为 29.76 万元，支出决算为 29.76 万元，主要是公务用车的洗车费、加油费、过路过桥费、运行维护费等支出，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年相比增加 1.76 万元，上升 6.29%，增长的主要原因是车辆老化，维修费增加。截止 2024 年 12 月 31 日，我部门开支财政拨款的公务用车保有量为 16 辆。

3、公务接待费支出预算为 5.36 万元，支出决算为 5.36 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费，合理的做好了预算，与上年相比增加 1.19 万元，上升 28.54%，增长的主要原因是交叉检查增多。2024 年度共接待来访团组

0个，来宾0人次，主要是无接待来访团及来宾发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2024年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门2024年机关运行经费支出195.17万元，年初预算数224.98万元，比年初预算减少29.81万元，减少13.25%，主要原因是：按照节约要求压缩经费。

十一、一般性支出情况说明

2024年本部门开支会议费2.14万元，用于召开宁远县“双随机、一公开”监督工作联席会议，人数35人，内容为安排全县本年的“双随机、一公开”监管工作；开支培训费3.93万元，用于开展宁远县食品安全综合协调人员培训，人数80人，内容为建立健全我县食品安全分层分级管理，提高食品安全综合能力。未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门2024年度政府采购支出总额249.51万元，其中：政府采购货物支出125.71万元、政府采购工程支出24.02万元、政府采购服务支出99.78万元。授予中小企业合同金额244.51万元，占政府采购支出总额的98.00%，其中：授予小微企业合同金额244.51万元，占政府采购支出总额的98.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物

支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 16 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 15 辆、特种专业技术用车 1 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对 2024 年度本部门整体支出开展绩效自评，涉及项目 11 个，共涉及资金 302.09 万元。其中，一般公共预算项目 10 个 290.09 万元，占一般公共预算支出总额的 9.62%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。二是部门评价开展情况。2024 年度本部门未开展部门评价工作。三是事前绩效评估开展情况。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作。

（二）绩效评价结果。一是绩效自评结果。2024 年度本部门整体支出全年预算数 3056.55 万元，执行数 3014.81 万元，完成预算的 98.63%，绩效自评得分 8 分，评价等级为“良好”。绩效目标完成情况：今年以来，宁远县市场监督管理局在县委、县政府的正确领导下，

在省、市市场监督管理局的精心指导下，坚持围绕市场监管工作大局，以深化改革、强化监管、保障民生为主线，切实履行职责，积极作为。不断优化营商环境，实施主体强身行动，推进市场主体量质齐升。始终牢固“三品一特”安全防线，确保食品安全无害，规范药品合理使用，保障产品质量可靠，有效预防安全事故，维护市场公平稳定，为助推全县高质量发展贡献市场监管力量。2024年重点工作如下：1. 推行手机“砝码”，保障“菜篮公平”。中秋节前夕，我局在县集贸市场开展“手机砝码，市监守护，安心交易每一步”宣传活动。邀请全民参与计量监督，通过帮市民秤手机重量并贴上净重标签的方式，让消费者全员参与到市场监管工作中来，与市监部门携手共创公平、公正、和谐的市场交易环境。活动持续近两月，已为上万名市民贴码，通过此创新监管方式，积极为消费者服务，不仅提高了计量监管的效率，也增强了消费者的维权意识，有力打击了市场作弊行为，赢得了广大市民的赞誉。2. 电动自行车专项整治显成效。成立工作专班，制定整治方案，积极推进电动自行车安全隐患全链条整治工作。出动执法人员 400 余人/次，排查门店 133 家/次，查获涉嫌非法改装电动自行车案件 10 起，涉案非法改装电动自行车 34 种型号共 67 台，对违法市场主体形成了极大震慑。召开共享换电企业座谈会暨电动自行车非法改装专项整治推进会，组织电动自行车生产、销售单位认真开展了质量安全隐患自查自纠，排查整治问题隐患，全县所有电动自行车品牌经销商承诺不改装、销售非标电动自行车。经整治，我县销售非法改装电动自行车的违法行为得到了有效遏制。3. 多措并举，校园食品

安全强保障。引导督促全县各学校利用暑假“空窗期”落实病媒生物防治措施，防范化解鼠患等重大食品安全风险隐患，强化校园病媒生物防治工作，确保秋季开学后食堂免受“四害”污染。共检查学校食堂 99 个，下发检查发现学校“三防”设施配置不到位的责令改正通知书 60 份，督促学校积极整改，对存在问题积极进行业务指导，对整改完成情况进行复查，较为彻底的解决了长期以来校园食品安全顽瘴痼疾，压实了学校食品安全主体责任，强化了食堂食材原料可溯源，确保了餐用具清洁卫生，提升了学校食品安全防护水平，有力保障了广大师生的饮食安全。4. 健全执法办案基准，避免“类案不同罚”。统一同类案件的处罚审批权。同一类案件统一由分管该类案件业务的领导审批，办案机构的分管领导不再审批案件，避免出现类案不同罚的情况，保证对同一性质案件全局统一的处罚幅度。在上级裁量基准范围内，参照市内其他县区的裁量基准，结合我县实际，针对食品、药品、化妆品、医疗器械等领域，制定并完善了行政处罚裁量基准，为执法人员提供明确指引。同时，加强宣传和培训，加大法规审查力度，确保执法人员能够熟练掌握和运用。加强内部监督和审核。降低集体讨论的门槛，对自然人处罚超过 5000 元、对企业处罚超过 1.5 万元的案件列入集体讨论会，避免个人说了算，尽最大努力减少和避免“类案不同罚”。发现的主要问题及原因：预算执行存在偏差，在实际经费列支中，未严格按照预算科目进行列支，存在实际偏差，预算执行中有些指标下达时过于滞后，导致未严格执行预算，没有按照预算进行费用的控制。我单位部门整体支出绩效运行监控工作还处在初级探

索阶段，评价方法发展不平衡，导致财政支出绩效还不能发挥最大的效果。下一步改进措施：1、科学合理编制预算，严格执行预算在预算金额内严格控制费用的支出，控制超支现象的发生。对于年度无法预计的临时追加的相关工作所需费用，用其他费用项目结余资金调剂使用或需要追加费用预算的，按照费用预算调整的报批程序，经批准后再使用。在费用报账支付时，严格审核，控制费用跨年度报账，确保费用核算的及时性和完整性；按照费用的实际使用用途进行资金支付和财务列报，严格按照行政事业单位会计制度进行财务核算。2、加强项目资金管理，严格规范项目资金使用及审批制度。建立和规范专项资金管理制度，明确专项资金使用范围，严格规范专项资金的审批程序，切实做好专项资金专款专用，严禁专项资金挪作他用。设置专项资金科目进行核算，真实反馈专项资金使用情况，严禁专项资金在项目间自行调剂。完善财务管理制度，严格规范现金使用的范围，尽量避免大额付现，确保单位资产安全和完整。3、加强项目开支进度的跟踪，开展项目绩效评价，确保项目绩效目标的完成。二是部门评价结果。2024年度本部门未开展部门评价工作，暂无绩效评价结果。三是事前绩效评估结果。2024年度本部门未开展事前绩效评估工作，暂无事前绩效评估结果。

（三）评价结果应用情况。通过对绩效评价结果的深入分析和有效运用，提高了单位整体工作效率和服务质量，优化了资源配置，强化了财政支出管理，促进了单位战略目标的实现，使财政支出更加科学、合理、高效。

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附件。

第四部分

名词解释

1. 财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

4. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

5. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

6. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

7. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

8. 项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

10. 年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

11. 结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

12. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

13. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

14. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

15. 其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

16. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

17. 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

18. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）

其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

19. 一般公共服务支出（类）审计事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

20. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

21. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

22. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

23. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

24. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

25. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

26. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

27. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：反映除上述项目以外其他用于城乡社区方面的支出。

第五部分

附 件